

記入例

参加企画申込書

平成27年 月 日

東京ウィメンズプラザ所長 様

(〒150-0001)

住所 渋谷区神宮前〇-〇-〇

団体名 □□□の会

代表者氏名 東京 みやこ

東京

下記のとおり企画の実施を申し込みます。

1 企画名

講演会「ワーク・ライフ・バランスについて」

2 企画区分

該当するものに○を付けてください（複数可）。

ワークショップ、講演会、シンポジウム、報告会、映画・DVD上映、展示、演劇、その他

※ 展示のみ選択された場合は、以下6及び8のみ回答してください。

3 実施希望日時

※ 希望日及び時間帯を選択し、第一希望の欄に「①」、第二希望に「②」、第三希望に「③」と記載してください。

※ 希望の日時・時間帯以外で調整させていただくこともございますので、参加不可能な時間帯がある場合には、該当する欄に「×」を記載してください。

※ ホール利用の場合は、11月7日（金）の夜間（17:00～21:00）、8日（土）の午前（9:00～13:00）、夜間（17:00～21:00）のいずれかを選択してください。

	午前 9:00～13:00	午後 13:00～17:00	夜間 17:00～21:00
11月6日（金）	②		×
11月7日（土）	③	①	

4 実施場所（別紙「東京ウィメンズプラザ 実施会場施設一覧」に記載のいずれかの施設）
(1) 希望する会場に○を付けてください。

・ホール

・会議室*

・第三会議室（和室）

*第一、第二会議室、視聴覚室の別は選べません。

(2) (1) で会議室を選択した方のみ、以下のいずれかに○を付けてください。

第一希望は会議室だが、抽選に外れた場合……

・和室でも開催可能

・和室では開催できない（理由：)

★ 実施場所については、希望日時、参加予定者数、使用希望設備等及び上記(1)・(2)の希望の状況により、こちらで調整の上、決定します。

なお、第一会議室、第二会議室及び視聴覚室については、分割して使用する場合があります。

5 参加予定者数

(50) 名

6 企画の内容

(1) 企画分野：次の5項目の中から該当するもの1つに○を付けてください。

1. 女性の活躍推進
- 2-①. 働く場における男女平等参画の促進
- 2-②. 仕事と家庭・地域生活の調和がとれた生活の実現
- 2-③. 特別な配慮を必要とする男女への支援
- 2-④. 配偶者からの暴力の防止（デートDVを含む。）

(2) 企画の内容について、具体的に記載してください。また、実施予定時間（2時間など）も記載してください。展示の場合は、展示物の大きさ・規模を具体的に記載してください。

なお、参加対象者を限定する場合（女性のみ、20歳以上など）は、その対象者と理由を記載してください。

* 記入しきれない場合は、別紙に記入の上添付してください。

参加申込みする企画について、具体的な内容が分かるように、テーマ、講師、当日の進め方等を記載してください。

(3) この企画を通して参加者に伝えたいことを記載してください。

(4) 企画内容のPR文を100字程度で記載してください。

* 参加が決定した場合、広報用プログラムに掲載するPR文(案)になることを念頭に記載してください。

フォーラム来場者に伝えるように、魅力的で分かりやすいPR文を記載してください。

(5) これまでに同種のイベントなどを主催した実績（内容、参加人数等）を記載してください。また、その際の資料（チラシ、写真等）を添付してください。

「26年◇月に○○区の□□イベントで講演会を実施。テーマ【△△について】××人参加」など具体的に記載し、資料等があれば添付してください。

(6) 使用希望設備（ホール又は展示希望の場合を除く。）

以下の設備のうち使用を希望するものがあれば○を付けてください。

- ・ビデオデッキ
- ・カセットデッキ
- ・**マイク**
- ・TV
- ・**ホワイトボード**
- ・プロジェクター ※
- ・スクリーン ※
- ・DVDプレーヤー ※
- ・姿見（和室のみ）
- ・座布団（和室のみ）

※ 視聴覚室以外で使用する場合はポータブルのものとなります。

7 参加費（資料代・材料費を含む。）

無料・**有料**（いずれかに○を付けてください。）

有料の場合→ 500 円

* 参加費を徴収する場合は、1,500円が上限となります。

